



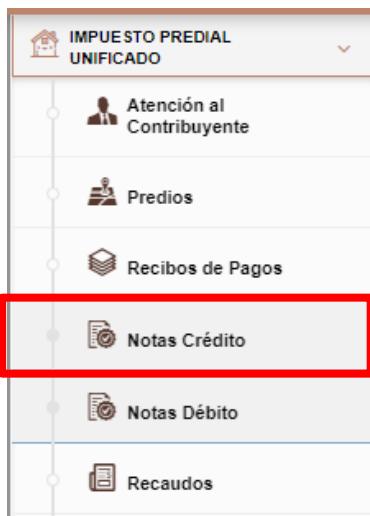
RESUMEN DE VERSIÓN: En el proceso constante de mejoras de seguridad y funcionamiento eficaz, se ha generado una actualización en la aplicación y administración de Notas Créditos y Débitos la cual consta de la realización de estas mismas mediante pasos intermedios como lo indica este manual a continuación.

PASO 1:

INGRESO AL SISTEMA

Usuario
Contraseña
Confirmar
¿Olvido su contraseña?
INICIAR

- PASO 2:



DESPLEGAR LA LISTA DEL IMPUESTO DONDE SE IMPLEMENTARÁ LA NOTA Y ESCOGER EL TIPO QUE VAMOS A APLICAR, PARA ESTE EJEMPLO SE TRABAJARÁ NOTAS CRÉDITO



Comercializadora de software,
Servicios y Suministros S.A.S

TUTORIAL SOBRE LA CREACIÓN DE NOTAS CRÉDITO - DÉBITO

Código: 604005
VER 02
ABRIL 2020

- **PASO 3:**

EN PANTALLA SE REFLEJARÁ LA SIGUIENTE
VENTANA, CLIC EN EL BOTÓN AGREGAR NOTA

The screenshot shows a navigation bar with 'SWIT', 'IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO', and 'NOTAS CRÉDITO'. Below this is a section titled 'NOTAS CRÉDITO' with a hand icon holding a card. There are two buttons: 'Agregar Nota' (highlighted with a red box) and 'Consecutivo, Descripción'.

- **PASO 4:**

DILIGENCIAR LA INFORMACIÓN DEL
SOLICITANTE

Información del Solicitante					
Primer Nombre	PRUEBA	Segundo Nombre	SOPORTE	Primer Apellido	SWIT
Tipo de Solicitante	POSEEDOR	Fecha de Solicitud	14/04/2020	Número de Documento	1234567
Dirección	CALLE 6 124-25			Departamento	ATLANTICO
Email	prueba@gmail.com			Municipio	BARRANQUILLA

- **PASO 5:**

DILIGENCIAR LA INFORMACIÓN DEL
CONTRIBUYENTE

Información del Contribuyente					
Código	000300020065000	Documento	1000001066	Propietario	LA NACION
Información General					
No. Nota	Fecha	14/04/2020	Causal	AJUSTE DE RECAUDOS	
Descripción	PRUEBA				

Confirmar Cancelar



- PASO 6:

DILIGENCIAR LA INFORMACION
DE LA NOTA

Nota Crédito

Información General					
No. Nota	10	Fecha	14/04/2020	28	
Descripción	PRUEBA				
Referencia	000300020065000	Documento	1000001066	Propietario	LA NACION
Dirección	LA ESMERALDA				

- PASO 7:

ESCOGER LA FORMA EN QUE SE
AGREGARAN LOS PERIODOS Y CONCEPTOS
A ACREDITAR

Información de Periodos

Concepto	Antes de nota	Valor de la nota	Después de nota
TOTAL DE NOTA	0	TOTAL NOTA	0
		TOTAL DESPUES DE NOTA	0

Seleccione ▾ Distribuir Saldo

+ Agregar individual
Multiple Por Periodo Concepto
Multiple Por Periodo
Rango de Periodos

Buscar en: Tipo de Anexo ▾ Todos Mostrar Todos Página: 1 / 0

Tipo de Anexo Descripción

Confirmar Cancelar

- PASO 8:

DEPENDIENDO DE LA OPCIÓN QUE SE
SELECCIONE, SE ABRIRÁ UN PANEL DONDE SE
PODRÁ ASOCIAR PERIODOS Y CONCEPTOS, EN
ESTE CASO SE MUESTRA EL DE AGREGADO
POR INDIVIDUAL, UNA VEZ SE ESTABLEZCA
ESTO, CLIC EN CONFIRMAR.



Periodo	Concepto	Base Gravable	Tarifa	Causado	Pagado	Acreditado	Debitado	Saldo	Saldo a Favor
<input checked="" type="checkbox"/> 2002	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.486.000	5,00 MIL	12.430	0	0	0	12.430	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2002	CORPOCESAR	2.486.000	2,00 MIL	4.972	0	0	0	4.972	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2003	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.573.000	5,00 MIL	12.865	0	0	0	12.865	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2003	CORPOCESAR	2.573.000	2,00 MIL	5.146	0	0	0	5.146	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2004	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.580.000	5,00 MIL	12.900	0	0	0	12.900	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2004	CORPOCESAR	2.580.000	2,00 MIL	5.160	0	0	0	5.160	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2005	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.645.000	5,00 MIL	13.225	0	0	0	13.225	0
<input checked="" type="checkbox"/> 2005	CORPOCESAR	2.645.000	2,00 MIL	5.290	0	0	0	5.290	0
<input type="checkbox"/> 2006	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.764.000	1,50 MIL	4.146	0	0	0	4.146	0
<input type="checkbox"/> 2006	CORPOCESAR	2.764.000	1,50 MIL	4.146	0	0	0	4.146	0
<input type="checkbox"/> 2007	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.875.000	5,00 MIL	14.375	0	0	0	14.375	0
<input type="checkbox"/> 2007	CORPOCESAR	2.875.333	1,50 MIL	4.313	0	0	0	4.313	0
<input type="checkbox"/> 2007	SOB. BOMBERIL	14.380	5,00 %	719	0	0	0	719	0
<input type="checkbox"/> 2008	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	2.926.000	9,00 MIL	26.334	0	0	0	26.334	0
<input type="checkbox"/> 2008	CORPOCESAR	2.926.000	1,50 MIL	4.389	0	0	0	4.389	0
<input type="checkbox"/> 2008	SOB. BOMBERIL	26.340	5,00 %	1.317	0	0	0	1.317	0
<input type="checkbox"/> 2009	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	3.072.000	9,00 MIL	27.648	0	0	0	27.648	0

Confirmar

Cancelar

- PASO 9:**

SE DEBEN TENER LOS SOPORTES ESCANEADOS EN UN SOLO DOCUMENTO, EN FORMATO PDF PARA AÑADIRLOS EN ANEXO Y CLIC EN CONFIRMAR

Anexos (Nota Contable)



Información General

Descripción PRUEBA

Tipo de Anexo OTRO TIPO DE DOCUMENTO Anexo Seleccionar archivo 23114395 MU...Z PLATA.pdf

Confirmar

Cancelar

- PASO 10:**

EN EL SIGUIENTE PANEL PODRA VISUALIZAR LA AFECTACIÓN SOBRE LOS SALDOS Y VALIDAR QUE EL ANEXO ESTE CARGADO. LUEGO CLIC EN ACEPTAR



Nota Crédito

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2002	CORPOCESAR	4.972	4.972	0
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2003	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	12.865	12.865	0
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2003	CORPOCESAR	5.146	5.146	0
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2004	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	12.900	12.900	0
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2004	CORPOCESAR	5.160	5.160	0
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2005	IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	13.225	13.225	0
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2005	CORPOCESAR	5.290	5.290	0

TOTAL ANTES DE NOTA 71.988 TOTAL NOTA 71.988 TOTAL DESPUES DE NOTA 0

Información de Anexos

Buscar en	Tipo de Anexo	Todos	<input type="checkbox"/> Mostrar Todos	Página: 1 / 1
	Tipo de Anexo			
<input checked="" type="checkbox"/>	OTRO TIPO DE DOCUMENTO			PRUEBA

Confirmar **Cancelar**

- **PASO 11:**

DE ACUERDO CON LOS PERMISOS ASIGNADOS POR EL JEFE DE ÁREA, EL SISTEMA LE PEDIRÁ QUE ACTIVE LOS NIVELES DE ACCESO, PARA ESTO DEBE TOCAR EL BOTÓN QUE SE ENCUENTRA AL LADO DE LA NOTA (ESTE QUEDARA EN COLOR VERDE) Y LUEGO CLIC EN CONFIRMAR.



Usted tiene permiso por parte del administrador del sistema para Proyectar, Aprobar y Aplicar la Nota

¿Que acciones desea ejecutar?



Proyecta la nota



Emitir resolución



Aprobar la nota



Aplicar la nota

Confirmar

Cancelar

SI ES UN USUARIO CON TODOS LOS PERMISOS LA NOTA QUEDARA APlicada, EN CASO CONTRARIO DEBERA EL FUNCIONARIO ENCARGADO CONTINUAR EL PROCESO INGRESANDO AL PANEL DE LA NOTA

CORRESPONDIENTE, UBICAR LA NOTA Y CLIC EN ACCIONES ESCOGER EL PASO A SEGUIR COMO SE MUESTRA EN LA SIGUIENTE Y LUEGO CONFIRMAR, HASTA LLEGAR A PROCESO DE APlicar.

Acciones	Causal	Consecutivo	Fecha
	AJUSTE DE RECAUDOS	2008011000001	14/04/2020
	Consultar	2008021000002	13/04/2020
	Revertir		
	Aprobar		
	Imprimir PDF		



Nota Contable

Información del Solicitante

Primer Nombre	PRUEBA	Segundo Nombre	SOPORTE	Primer Apellido	SWIT	Segundo Apellido	
Tipo de Solicitante	POSEEDOR	Fecha de Solicitud	14/04/2020	Número de Documento	1234567	Teléfono/Celular	300222012
Dirección	CALLE 6 124-25			Departamento	ATLÁNTICO	Municipio	BARRANQUILLA

Información del Contribuyente

Código	000300020065000	Documento	1000001066	Propietario	LA NACION	Dirección	LA ESMERALDA
--------	-----------------	-----------	------------	-------------	-----------	-----------	--------------

Información General

No. Nota	10	Fecha	14/04/2020	Causal	AJUSTE DE RECAUDOS	
Descripción	PRUEBA					
Valor Total	71.988					

Información de Aprobación

Funcionario	SOPORTE SWIT PRUEBA	Cargo	SOPORTE SWIT	Anexo	Seleccionar archivo	23114395 MU...Z PLATA.pdf
-------------	---------------------	-------	--------------	-------	---------------------	---------------------------

Acciones: Confirmar | Cancelar

DICCIONARIO DE SELECCIÓN DE PERIODOS Y CONCEPTOS:

- AGREGAR INDIVIDUAL:** Permite escoger de forma unitaria los conceptos y periodos que se aplicaran en la nota.
- MULTIPLE POR PERIODO CONCEPTO:** Se puede escoger de forma multiple los periodos y conceptos.
- MULTIPLE POR PERIODO:** Agrupa los conceptos de la deuda por los periodos que se encuentran en el sistema.
- RANGO DE PERIODOS:** El sistema permite agregar un grupo de periodos desde - hasta determinados años.