



- **PASO 1:**

INGRESO AL SISTEMA

Usuario
[Input Field]

Contraseña
[Input Field]

Confirmar

¿Olvido su contraseña?

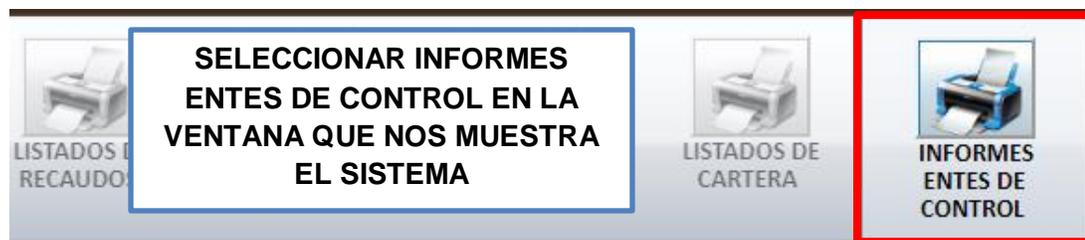
INICIAR SESIÓN

- **PASO 2:**



EN EL MENÚ VERTICAL,
DESPLGAR LA OPCIÓN DE
REPORTES E INFORMES Y
SELECCIONAR EL REPORTE
DE ACUERDO CON EL
IMPUESTO A CONSULTAR,
PARA ESTE EJEMPLO
USAREMOS EL DEL
IMPUESTO PREDIAL
UNIFICADO

- **PASO 3:**





EN EL CASO DEL IMPUESTO DE
INDUSTRIA Y COMERCIO
APARECE EL ICONO DE
INFORMES

- PASO 4:**

CLIC EN EL ICONO  PARA
QUE SE DESPLIEGUE EL MENÚ
DE SELECCIÓN



INFORMACIÓN EXÓGENA DE PREDIAL - DIAN_1476

Genera un reporte para cruce de información DIAN.

PARA IMPUESTO PREDIAL
UNIFICADO, ESTE REPORTE



INFORMACION EXOGENA DE INDUSTRIA Y COMERCIO - DIAN_1481

Actividades Municipales

PARA IMPUESTO DE INDUSTRIA
Y COMERCIO, ESTE REPORTE

- PASO 5:**

ESCOGER LA VIGENCIA A REPORTAR Y EL
TIPO DE ARCHIVO QUE DESEA QUE EL
SISTEMA LE GENERE, ESTO PARA EL CASO
DE IMPUESTO PREDIAL MIENTRAS QUE EN
EL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
LE PERMITE ESCOGER 3 TIPOS DE
REPORTES



INFORMACIÓN EXÓGENA DE PREDIAL - DIAN_1476
Genera un reporte para cruce de información DIAN.

VIGENCIA A REPORTAR: 2020

TIPO DE ARCHIVO: XLS

INFORMACION EXOGENA DE INDUSTRIA Y COMERCIO - DIAN_1481
Actividades Municipales

VIGENCIA: 2020

TIPO DE REPORTE: ACTIVIDAD PRINCI

TIPO DE REPORTE:
ACTIVIDAD PRINCI
ACTIVIDAD PRINCIPAL
ACUMULADO POR PERIODO
DETALLADO POR ACTIVIDAD

• PASO 5:

UNA VEZ ESTABLEZCA SUS PREFERENCIAS, CLIC EN EL ICONO DE IMPRIMIR, DONDE PODRA ESCOGER EL PLANO DE IMPRESIÓN, SE DESCARGARÁ UN ARCHIVO EN FORMATO EXCEL QUE CONTIENE LA INFORMACIÓN REQUERIDA (ESTE PROCESO PUEDE DEMORAR UN POCO, YA QUE CONTIENE MUCHOS DATOS)



RptDIAN_1476.xlsx